

Guatemala,30 de noviembre de 2018

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

**Estimado Viceministro:**

De la manera más atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Mensual de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 2972-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No.678-2018 correspondiente al mes de noviembre del presente año y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie. B No.256

**Actividades Realizadas**

- Apoyo al encargado de soporte técnico para la instalación de equipo de proyección en reuniones del Despacho Superior.
- Takalik Abaj (3)
- Teatro Nacional (1)
- Apoyo a Oficinas Jurídico (3)
- Apoyo a Oficinas UDAF (5)
- Apoyo a Oficinas Unidad Auditoria Interna (1)
- Apoyo a Oficinas de Recursos Humanos (13)
- Apoyo a Oficinas de Dirección de Planificación (2)
- Apoyo a Oficinas de Administración del Palacio Nacional de la Cultura (2)
- Apoyo a Oficinas de Genero (2)
- Apoyo a Oficinas de Almacén (1)

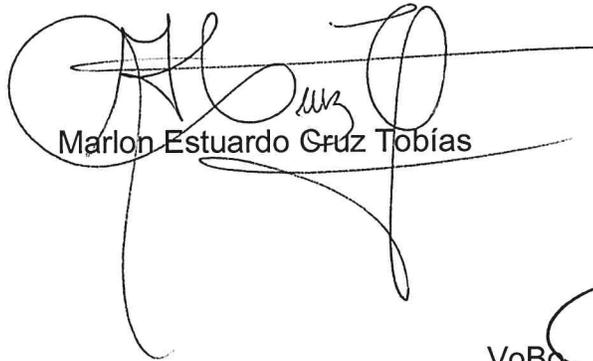
**Resultados Obtenidos**

- Equipo instalado (12)

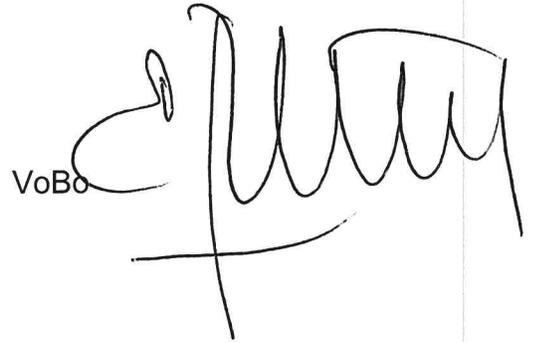
- Equipo revisado (9)
- Impresoras instaladas en red (10)
- Asistencias de Hardware (16)
- Asistencias de Software (14)
- Back-Ups (2)
- Formateo de Equipo (2)

Sin otro particular me suscribo de usted, Cordialmente

Atentamente,



Marlon Estuardo Cruz Tobías



VoBo

*Ing. Edwin Randolpho Chávez Tak*  
Director de Sistemas Informáticos  
Dirección Superior  
Ministerio de Cultura y Deporte